



## INSCHRIJFFORMULIER

VERSIE JANUARI 2015

### 1. Aanmeldings- en plaatsingsprocedure

- Uw kind wordt aangemeld via het volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulier.
- Ouders die **voor het eerst** een kind bij ons aanmelden én tot een ander kerkgenootschap dan de Gereformeerde Gemeenten behoren worden op een ander tijdstip door het bestuur uitgenodigd om in een gesprek van gedachten te wisselen over de identiteit van de school.
- Ouders van een kind met een indicatiestelling worden op een later tijdstip door de directeur uitgenodigd om met de interne begeleider alle bijkomende zaken verder door te nemen.
- Alle gegevens van de toekomstige leerling worden in ons computersysteem ingevoerd.
- Inschrijving betekent niet automatisch dat uw kind volgend schooljaar geplaatst kan worden.
- U ontvangt vroegtijdig bericht van plaatsing én waar en wanneer uw kind verwacht wordt.
- De kleuterjuf waar uw kind bij in de klas komt nodigt u en uw kind te zijner tijd uit voor een nadere kennismaking.

### 2. Gegevens nieuwe leerling

Achternaam	
Voorna(a)m(en)	
Roepnaam	
Geslacht (M/V)	
Geboortedatum	
Geboorteplaats	
Burger Service Nummer (een kopie van een geldig document met BSN-nummer toevoegen)	
Kerkelijke gezindte	
Nationaliteit	
Adres	
Postcode	
Woonplaats	
Gemeente	
Telefoon	
Noodnummer (bijv. mobiel of familielid)	
e-mailadres	
Komt uw kind van een andere school?	Ja / Nee
Zo ja, welke school? (naam + plaats)	
Bezoekt uw kind een peuterspeelzaal?	Ja / Nee

\*) doorhalen wat niet van toepassing is



**3. Gegevens van de ouders**

Het ministerie van Onderwijs wil bij de formatietoekenning [=aantal arbeidskrachten per school] gegevens hebben over de opleiding van de ouders. Wilt u hieronder de gegevens invullen en het hokje aankruisen wat voor u van toepassing is. Met deze gegevens worden geen andere activiteiten ondernomen en ze worden uiteraard vertrouwelijk behandeld.

	Vader	Moeder
Achternaam (moeder: incl. meisjesnaam)		
Voorna(a)m(en)		
Geboortedatum		
Beroep		

**Opleiding**

Vader Moeder

- |   |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <p><b>1</b> - (speciaal) basisonderwijs/lager onderwijs<br/>- (v)so-zmlk</p>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p><b>2</b> - Praktijkonderwijs/LWOO<br/>- vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg (verouderde benamingen komen ook nog voor: lager beroepsonderwijs, lagere agrarische school, lagere technische school, lager economisch en administratief onderwijs, lager huishoud- en nijverheidsonderwijs, ambachtsschool, huishoudschool)<br/>- niet meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren mavo, vmbo theoretische leerweg, havo, VWO</p> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <p><b>3</b> - meer dan 2 afgeronde klassen/leerjaren in een andere schoolopleiding in het voortgezet onderwijs aansluitend op het basisonderwijs afgerond (mavo, vmbo gemengde leerweg, vmbo theoretische leerweg, havo, vwo)<br/>- mbo, hbo, wo-opleiding</p>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

De school kan het Informatiecentrum onderwijs (Ico) bellen als een gevolgde opleiding niet in bovenstaande lijst voorkomt of als u twijfelt over een categorie. Het informatiecentrum is op werkdagen telefonisch bereikbaar van 8.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 17.00 uur via telefoonnummer: 079 - 323 23 33.

**4. Prognosegegevens**

Gegevens van de jongere kinderen in het gezin die in de toekomst naar onze school hopen te komen.

Geboortedatum	Roepnaam	Voorna(a)m(en)

\*) doorhalen wat niet van toepassing is



**5. Beeldmateriaal en privacy**

Op school worden bij excursies en (onderwijs-)activiteiten regelmatig foto's gemaakt. Deze worden soms gepubliceerd in verschillende uitgaven van de school of op onze website. Hieronder kunt u aangeven of u bezwaar hebt tegen welke vorm dan ook van publicatie van uw kinderen.

- Wij hebben geen bezwaar tegen het maken van foto's van onze kinderen en de publicatie daarvan.
- Wij hebben wel bezwaar tegen het maken van foto's van onze kinderen en de publicatie daarvan.

De schoolbibliotheek maakt gebruik van een programma wat gekoppeld is aan het netwerk van de Zeeuwse Bibliotheek. Hieronder kunt u aangeven of u toestemming aan de school geeft om een bibliotheekpasje aan te vragen voor uw kind. Heeft uw kind al een pasje; dan ontvangen wij graag de kopie.

- Wij geven toestemming om een bieb pasje aan te vragen van ons kind bij de Zeeuwse bibliotheek
- Wij geven geen toestemming om een bieb pasje aan te vragen van ons kind bij de Zeeuwse bibliotheek.

**6. Overige bijzonderheden**

Naam huisarts

Adres, postcode en woonplaats huisarts

Telefoon huisarts

Heeft uw kind lichamelijke klachten? Ja / Nee

Heeft uw kind gedragsproblemen? Ja / Nee

Zijn er tijdens consultatiebezoeken ontwikkelingsachterstanden geconstateerd? Ja / Nee

Zo ja, graag een korte omschrijving

Zijn er medische bijzonderheden die belangrijk zijn te weten? Bijv. ziekte, dieet, allergie, gezicht/gehoor, e.d.

Is het kind overdag zindelijk Ja / Nee

Komen er in de familie ernstige lees- en/of spellingproblemen voor? Ja / Nee

Is het kind onder behandeling (geweest) van specialist / logopediste / enz. Ja / Nee

Zo ja, bij

Bent u al lid van de schoolvereniging? Ja / Nee

\*) doorhalen wat niet van toepassing is



## 7. Identiteitsbepalingen

### Waar de school voor staat

De vereniging tot het verstrekken van basisonderwijs op Reformatorische grondslag te Meliskerke heeft als Grondslag de Heilige Schrift, het onfeilbare Woord van God. We gebruiken daarvoor de Statenvertaling. Daarbij onderschrijft de Vereniging geheel en onvoorwaardelijk de Drie Formulieren van Enigheid, zoals deze zijn vastgesteld door de Synode van Dordrecht, gehouden in 1618/1619.

De Vereniging stelt zich ten doel het verstrekken van onderwijs overeenkomstig genoemde grondslag.

We gebruiken de Psalmberijming van 1773

Eenheid tussen gezin, kerk en school is van groot belang. Leerlingen hebben baat bij een goede relatie tussen ouders, school en kerk. In ons onderwijs willen we voortbouwen op het fundament naar de gereformeerde belijdenis. De school weet zich, mede gezien de ontstaansgeschiedenis, nauw verbonden met de Gereformeerde Gemeente van Meliskerke.

De ouders zijn lid van een geordend kerkgenootschap dat geworteld is in het gedachtegoed van de Reformatie en Nadere Reformatie. In principe zijn dat de volgende kerkgenootschappen: Chr. Ger., HHK, PKN (Gereformeerde Bond), (Oud) Ger. Gem. (in Ned. (BV)).

De toezichthouder / het bestuur en de directeur / gemandateerd bestuurder zien er op toe dat er op de Boazschool niets wordt onderwezen, dat strijdig is met de grondslag van de vereniging.

Teneinde grondslag en doel in de toekomst zuiver te houden, wordt van de ouders van de nieuw aangemelde leerlingen gevraagd in te stemmen met het in deze identiteitsbrief gestelde, door middel van onderstaande verklaring.

### Beide ouders verklaren door ondertekening van dit formulier dat zij de inhoud van de identiteitsbepalingen van harte onderschrijven en de uitvoering hiervan mede helpen bevorderen.

1. De ouders kiezen bewust voor de identiteit van onze school, zodat we samen een veilige en herkenbare basis bieden.
2. Ouders staan positief tegenover de Gereformeerde Gemeenten en laten zich niet negatief uit over leer, leven en ambtsdragers van dit kerkgenootschap. Een negatieve houding in dit opzicht belemmert een constructieve samenwerking.
3. De psalmverzen, vragen uit Kort Begrip en gedeelten van de Heidelberger Catechismus worden door de kinderen goed geleerd.
4. De ouders en leerlingen onderwerpen zich aan de regels van de school zoals verwoord in de schoolgids. Dit geldt ook voor de reglementen waarnaar in de schoolgids verwezen wordt.
5. Indien door ouders van de leerling(e), of door de leerling(e) zelf wordt gehandeld in strijd met de voorwaarde waaronder toelating is geschied, wordt gehandeld volgens de Wet op het primair onderwijs.
6. In schoolverband dragen de meisjes geen broek of broekrok. De rokken of jurken komen tot op de knie. De school is een plaats waar ieder eerbaar gekleed en verzorgd dient te verschijnen

NB: Voor ouders kan ook ouder, verzorger(s) of voogd(en) gelezen worden.

handtekening ouder/verzorger/voogd

handtekening ouder/verzorger/voogd

\_\_\_\_\_

Plaats

\_\_\_\_\_

Datum